

**วิทยาลัยเทคนิคร้อยเอ็ด**

**แบบรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงงาน**

**ประจำปีงบประมาณ..................................................................**

**๑. ฝ่าย/งาน/แผนกวิชา..........................................................................................................................**

**๒. โครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ชื่อโครงการ/กิจกรรม..................................................................**

**๓. วันที่ดำเนินการ...................................................................................................................................**

**๔. สถานที่ดำเนินการ..............................................................................................................................**

**๕. ประเภทของงาน/โครงการ** ( ) โครงการใหม่เริ่มในปีงบประมาณนี้

( ) โครงการต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ผ่านมา

( ) โครงการนอกแผนปฏิบัติราชการ

( ) อื่นๆ................................................................

**๖. งบประมาณของโครงการ/กิจกรรม**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ตามแผนปฏิบัติราชการ** | | | **ตามที่ดำเนินการจริง** | | |
| งบประมาณ.................... |  | บาท | งบประมาณ..................... |  | บาท |
| อุดหนุน.......................... |  | บาท | อุดหนุน........................... |  | บาท |
| บกศ.............................. |  | บาท | บกศ................................ |  | บาท |
| อื่นๆ งบรายจ่ายอื่น |  | บาท | อื่นๆ งบรายจ่ายอื่น |  | บาท |
| **รวม** |  | **บาท** | **รวม** |  | **บาท** |

**๗. กิจกรรม/โครงการ สอดคล้องกับนโยบายหรือยุทธศาตร์/งานประกันคุณภาพการศึกษา**

( ) ระดับชาติ ( ) ระดับสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ( ) ระดับจังหวัด

( ) ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ( ) ระดับสถานศึกษา

( ) งานประกันคุณภาพการศึกษา มาตรฐานที่......................................ด้านที่..............................................

( ) อื่นๆ....................................................................................................................................................

**๘. ผลการดำเนินงานการปฏิบัติงาน**

**๘.๑ ระยะเวลาดำเนินการ**

( ) ตรงตามเวลาที่กำหนดไว้

( ) เร็วกว่าแผนที่กำหนดไว้ในแผน เนื่องจาก...............................................................................................

( ) ช้ากว่าแผนที่กำหนดไว้ในแผน เนื่องจาก................................................................................................

**๘.๒ การปฏิบัติงาน** ( ) เป็นไปตามขั้นตอน ( ) เป็นในบางขั้นตอน

( ) ไม่เป็นไปตามขั้นตอน เนื่องจาก.......................................................................

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**๘.๓ ระบุผลสำเร็จของ กิจกรรม/โครงการ โดยเปรียบเทียบตามเป้าหมายที่กำหนด**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **ผลสำเร็จของกิจกรรม/โครงการ** | |
| **ด้านปริมาณ** | **ด้านคุณภาพ** |
|  |  |  |

**๘.๔ ข้อดี/ข้อเสียของกิจกรรม ( ) ไม่มี ( ) มี (โปรดระบุข้อดีข้อเสีย)**

|  |  |
| --- | --- |
| **ข้อดี** | **ข้อเสีย** |
|  |  |

**๙. ปัญหา/อุปสรรคและการแก้ไข**

|  |  |
| --- | --- |
| **ปัญหา/อุปสรรค(ที่เกิดขึ้นและคาดว่าจะพบ)** | **การแก้ไข(ที่ดำเนินการและจะดำเนินการ)** |
|  |  |

**๑o. ข้อเสนอแนะ**

๑o.๑...............................................................................................................................................

๑o.๒..............................................................................................................................................

**๑๑. ภาพกิจกรรม (ตามกระบวนการ PDCA )**

ลงชื่อ.............................................

( )

รองผู้อำนวยการฝ่าย...........(ที่สังกัด).....................

ลงชื่อ.....................................................ผู้รายงานโครงการ

( )

หัวหน้าแผนก/งาน...................................................

ลงชื่อ.....................................................

(นายบรรจง จำพร)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....................................................

( นายสุทธิพงษ์ อันทรบุตร )

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ....................................................................

(นายอาคม จันทร์นาม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคร้อยเอ็ด