



ประกาศวิทยาลัยเทคนิคร้อยเอ็ด  
เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ

ตามที่ได้มีประกาศวิทยาลัยเทคนิคร้อยเอ็ด เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรร  
พนักงานราชการทั่วไป (ครู) สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๕ นั้น

บัดนี้ การเลือกสรรของวิทยาลัยเทคนิคร้อยเอ็ด ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว  
วิทยาลัยเทคนิคร้อยเอ็ด โดยได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงขอประกาศ  
รายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ตามรายชื่อดังต่อไปนี้

๑. พนักงานราชการ (ครู)

| ลำดับที่ | เลขประจำตัวผู้สมัคร | ชื่อ-นามสกุล      | หมายเหตุ         |
|----------|---------------------|-------------------|------------------|
| ๑.       | ๔๘-๐๖-๒๐๖-๐๐๐๑      | นายอัษฎางค์ นันโท | ลำดับที่ ๑       |
| ๒.       | ๔๘-๐๖-๒๐๖-๐๐๐๕      | นายจิรภัทร พิเมย  | สำรอง ลำดับที่ ๑ |
| ๓.       | ๔๘-๐๖-๒๐๖-๐๐๐๗      | นายอนันท์ ฤงน้ำคำ | สำรอง ลำดับที่ ๒ |
| ๔.       | ๔๘-๐๖-๒๐๖-๐๐๐๓      | นายสัตยา นันดี    | สำรอง ลำดับที่ ๓ |

บัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผล เมื่อครบกำหนด ๒ ปี นับตั้งแต่วันประกาศ  
รายชื่อเป็นต้นไป และในอายุบัญชีถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้รายชื่อที่ได้ขึ้นบัญชีไว้เป็นอัน  
ถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีของผู้ขึ้นด้วย คือ

๑. ผู้ขึ้นได้ขอสละสิทธิ์ไม่เข้ารับการจัดจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการเลือกสรร
๒. ผู้ขึ้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างภายในเวลาที่กำหนด
๓. ผู้ขึ้นไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดวันเวลาที่วิทยาลัยเทคนิคร้อยเอ็ดกำหนด

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่สอบได้ลำดับที่ ๑ มารายงานตัวโดยให้นำเอกสารหลักฐานต่างๆ ตามรายการ  
ดังแนบท้ายประกาศนี้มารายงานตัวในวันจันทร์ที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ น. ในวันและเวลาราชการ  
ที่ห้องบุคลากรวิทยาลัยเทคนิคร้อยเอ็ด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายอาคม จันทน์นาม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคร้อยเอ็ด

เอกสารแนบท้ายประกาศวิทยาลัยเทคนิคร้อยเอ็ด  
ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕  
เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ

---

เอกสารหลักฐานที่ผู้ผ่านการเลือกสรรฯ ต้องนำมาในวันรายงานตัว

๑. บัตรประจำตัวประชาชน ภาพถ่ายบัตรฯ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องจำนวน ๒ ฉบับ
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน และภาพถ่ายสำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๒ ฉบับ
๓. ใบรับรองแพทย์ที่ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน
๔. เอกสารอื่น ๆ ที่สถานศึกษาประสงค์กำหนดให้แนบเพิ่มเติม
  - ๔.๑. สำเนาแสดงผลการเรียนของคุณวุฒิ จำนวน ๒ ฉบับ
  - ๔.๒. สำเนาเอกสารการเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี) จำนวน ๒ ฉบับ

หมายเหตุ

ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานราชการจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของส่วนราชการ ส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นไปตามการกำหนดคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามสำหรับผู้ที่จะได้รับการจ้างเป็นพนักงานราชการ ตามที่ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๘ ได้กำหนดไว้