



บันทึกข้อความ

เลขที่การคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
เลขที่ ๖๖1
วันที่ ๑๑ มี.ค. ๒๕๖๗
เวลา

รองเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
เลขที่ 0171
วันที่ ๕7 ส.ค. 2567
เวลา

ส่วนราชการ สำนักนโยบายและแผนการอาชีวศึกษา กลุ่มงานติดตามผลการใช้จ่ายงบประมาณ โทร. 3007

ที่ สนพ.0604/ 480

วันที่ 7 มีนาคม 2567

เรื่อง มาตรการเร่งรัดติดตามผลการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ตรวจสอบ

ทำ
๖ ส.ค. ๖๗

ด้วยพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ยังไม่มีผลบังคับใช้ ซึ่งตามร่างเบื้องต้นขั้นตอนการนำเสนอร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ต่อสภาผู้แทนราษฎร สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีจะนำร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ขึ้นทูลเกล้าฯ ถวายเพื่อประกาศบังคับใช้เป็นกฎหมาย งบประมาณเดือนเมษายน 2567 และสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาเห็นชอบให้แจ้งรายละเอียดร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เพื่อให้หน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดที่ได้รับจัดสรรงบประมาณพิจารณาดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติในการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างและการเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณ พ.ศ. 2567 รายละเอียดดังแนบ 1

ในการนี้ สำนักนโยบายและแผนการอาชีวศึกษาพิจารณาแล้ว เพื่อเป็นการเร่งรัดติดตามและบริหารการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของหน่วยงานภายในสังกัด สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด จึงเห็นควรกำหนดมาตรการเร่งรัดติดตามผลการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา รายละเอียดดังแนบ 2 เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดถือปฏิบัติเป็นแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณการบริหารงบประมาณ และการรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประกอบด้วย

1. เป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายงบประมาณ ซึ่งการกำหนดแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ให้กำหนดเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ 93 รายจ่ายประจำปีไม่น้อยกว่าร้อยละ 98 และรายจ่ายลงทุนไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 สำหรับการกำหนดเป้าหมายการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม รายจ่ายประจำปี และรายจ่ายลงทุน ร้อยละ 100 เป็นรายไตรมาส ดังนี้

หน่วย : ร้อยละ

ประเภทการ รายจ่าย	รวม		ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4	
	เบิกจ่าย	ใช้จ่าย	เบิกจ่าย	ใช้จ่าย	เบิกจ่าย	ใช้จ่าย	เบิกจ่าย	ใช้จ่าย	เบิกจ่าย	ใช้จ่าย
รายจ่ายภาพรวม	93.00	100.00	32.00	34.08	20.00	22.16	23.00	25.50	18.00	18.26
สะสม			32.00	34.08	52	56.24	75	81.74	93	100
รายจ่ายประจำ	98.00	100.00	35.00	35.33	20.00	20.45	25.00	25.98	18.00	18.24
สะสม			35	35.33	55	55.78	80	81.76	98	100
รายจ่ายลงทุน	75.00	100.00	19.00	28.96	20.00	29.19	18.00	23.50	18.00	18.35
สะสม			19.00	28.96	39	58.15	57	81.65	75	100

2. ให้หน่วยงาน...

2. ให้งานในสังกัดแต่งตั้งคณะกรรมการเร่งรัดติดตามผลการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

3. การเร่งรัดติดตามและการรายงานผลการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณให้กับสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีดังนี้

3.1 การรายงานผลงบประมาณรายจ่ายลงทุน ให้งานในสังกัดรายงานผลความก้าวหน้าในการจัดซื้อจัดจ้างงบประมาณรายจ่ายลงทุน พร้อมปัญหาและอุปสรรคการดำเนินงาน ทุกวันที่ 15 และวันที่ 30 ของทุกๆ เดือน จนกระทั่งก่อนนี้ผู้กัณฑ์และเบิกจ่ายงบประมาณแล้วเสร็จ

3.2 การรายงานผลงบประมาณค่าสาธารณูปโภค ให้งานผลการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคตามยอดเงินในใบแจ้งหนี้ที่ได้รับจากหน่วยงานที่รับบริการ ทุกๆ สัปดาห์ ไม่เกินวันที่ 16 ของแต่ละไตรมาส

3.3 รายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ (แบบ สป.301) ให้งานในส่วนกลางรายงานผลสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนงาน/กิจกรรม/โครงการ ตามตัวตัวชี้ พร้อมปัญหาและอุปสรรคการดำเนินงาน เป็นรายไตรมาส ทุกๆ สัปดาห์

3.4 การบันทึกข้อมูลในระบบของกรมบัญชีกลาง เมื่อหน่วยงานในสังกัดลงนามสัญญาหรือก่อนนี้ผู้กัณฑ์แล้ว ให้ทำการบันทึกข้อมูลการดำเนินงานในระบบ e-GP และวางสัญญา PO ในระบบ New GFMS Thai ให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน หลังจากที่ได้ลงนามสัญญาซื้อขาย/จ้าง

3.5 การประชุมและลงพื้นที่เร่งรัดติดตามงบประมาณ โดยจะเชิญหน่วยงาน/สถานศึกษาที่ไม่สามารถก่อนนี้ผู้กัณฑ์ได้ตามมาตรการ มาประชุม ชี้แจงปัญหาและอุปสรรค เพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหาและเจ้าหน้าที่ของสำนักนโยบายและแผนการอาชีวศึกษาจะลงพื้นที่ติดตามงบประมาณของหน่วยงานในสังกัดที่มีปัญหาไม่สามารถก่อนนี้ผู้กัณฑ์งบประมาณได้ตามมาตรการ และการเบิกจ่ายงบประมาณต่ำกว่าแผนดำเนินงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

1. เห็นชอบร่างมาตรการเร่งรัดติดตามผลการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

2. หากเห็นชอบตามข้อ 1 โปรดมอบสำนักนโยบายและแผนการอาชีวศึกษาแจ้งหน่วยงานในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

3. หรือหากเห็นควรเป็นประการใดโปรดสั่งการ

- เห็นชอบ

- มอบ สนช.

ตามเรื่อง

CM

14 มี.ค. 67

(นายยศพล เวณุโกเศศ)

เรียน เลขาธิการ

เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

✓) เห็นชอบ

() อนุมัติ/อนุญาต

() ลงนาม

(นายวิวัฒน์ ปัญจมะวัต)

รองเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

11 มี.ค. 2567

(นางสุรพร สังข์อ่อน)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ รักษาการ

ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและแผนการอาชีวศึกษา



ร่าง

มาตรการเร่งรัดติดตามผลการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ของ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

สำนักนโยบายและแผนการอาชีวศึกษา

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

มาตรการเร่งรัดติดตามผลการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

หน่วยงานในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย สถานศึกษา สถาบันการอาชีวศึกษาและสำนัก/หน่วย/ศูนย์ ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณจะต้องจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้สอดคล้องกับเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายงบประมาณเป็นรายเดือนและรายไตรมาส ดังนี้

1. เป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายงบประมาณ ซึ่งการกำหนดแผนในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ให้กำหนดเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ 93 รายจ่ายประจำไม่น้อยกว่าร้อยละ 98 และรายจ่ายลงทุนไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 สำหรับการกำหนดเป้าหมายการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม รายจ่ายประจำ และรายจ่ายลงทุน ร้อยละ 100 เป็นรายไตรมาส ดังนี้

หน่วย : ร้อยละ

ประเภทการ รายจ่าย	รวม		ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4	
	เบิกจ่าย	ใช้จ่าย	เบิกจ่าย	ใช้จ่าย	เบิกจ่าย	ใช้จ่าย	เบิกจ่าย	ใช้จ่าย	เบิกจ่าย	ใช้จ่าย
รายจ่ายภาพรวม	93.00	100.00	32.00	34.08	20.00	22.16	23.00	25.50	18.00	18.26
สะสม			32.00	34.08	52.00	56.24	75.00	81.74	93.00	100.00
รายจ่ายประจำ	98.00	100.00	35.00	35.33	20.00	20.45	25.00	25.98	18.00	18.24
สะสม			35.00	35.33	55.00	55.78	80.00	81.76	98.00	100.00
รายจ่ายลงทุน	75.00	100.00	19.00	28.96	20.00	29.19	18.00	23.50	18.00	18.35
สะสม			19.00	28.96	39.00	58.15	57.00	81.65	75.00	100.00

1.1 รายจ่ายประจำ ให้เริ่มดำเนินงานและเริ่มเบิกจ่ายงบประมาณได้ ตั้งแต่ไตรมาสที่ 1

- ค่าใช้จ่ายการฝึกอบรม ประชุม และสัมมนา ให้คำนึงถึงประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับและระยะเวลาที่เหมาะสมเป็นสำคัญควรจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ให้สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ในไตรมาสที่ 1 ให้มากที่สุดหรือน้อยกว่าร้อยละ 50 ของวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

- ค่าใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคให้ดำเนินการให้เป็นไปตาม มติ ครม. เมื่อวันที่ 6 มิ.ย. 2560 ที่เห็นชอบมาตรการแก้ไขปัญหาค่าสาธารณูปโภคค้างชำระโดยค่าสาธารณูปโภคที่จะเกิดขึ้นตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป ให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นชำระค่าสาธารณูปโภคให้แล้วเสร็จในปีงบประมาณนั้น ๆ อย่างเคร่งครัด และบริหารงบประมาณค่าสาธารณูปโภคให้เพียงพอตลอดทั้งปี ไม่ให้มีหนี้ค่าสาธารณูปโภคค้างชำระเมื่อสิ้นปีงบประมาณ

1.2 รายจ่ายลงทุน ให้เริ่มกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างได้ตามขั้นตอนของกฎหมาย ระเบียบ และแนวทางที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้องครบถ้วน เมื่อคณะกรรมการวิชาการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 พิจารณาแล้วเสร็จ และได้รับแจ้งรายการงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยระบุเงื่อนไขในประกาศว่าจะก่อนนี้ผูกพันได้ก็ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มีผลบังคับใช้ และได้รับการจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานงบประมาณแล้ว

1.2.1 รายการลงทุนปีเดียวให้ก่อนนี้ผูกพันให้แล้วเสร็จภายในเดือนมิถุนายน 2567

1.2.2 รายการลงทุนผูกพันใหม่ (รายการงบประมาณผูกพันข้ามปี) ให้ก่อนนี้ผูกพันให้แล้วเสร็จภายในเดือนกรกฎาคม 2567

1.2.3 รายจ่ายลงทุนที่กันไว้เบิกเหลือในปีของปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ให้เร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณเงินกันไว้เบิกเหลือปีให้เป็นไปตามวงเงินวงงานที่กำหนดในสัญญาให้แล้วเสร็จภายในกันยายน 2567 เพื่อมิให้งบประมาณพับไป

ทั้งนี้ เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายลงทุนเป็นไปตามมาตรการของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาขอให้หน่วยงานในสังกัดที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณดังกล่าว กำหนดการแบ่งวงเงินวงงานให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานจริง และงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ให้เป็นไปตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1.3 เงินกันไว้เบิกเหลือปีของปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ให้หน่วยงานในสังกัดของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินกันไว้เบิกเหลือปีของปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ให้สามารถเบิกจ่ายอย่างมีนัยสำคัญได้ภายในไตรมาสที่ 1 ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยเฉพาะในส่วนของการใช้จ่ายที่ก่อนนี้ผูกพันแล้ว สำหรับเงินกันไว้เบิกเหลือปีที่อยู่ระหว่างกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างแล้วให้เร่งรัดการก่อนนี้และเบิกจ่ายโดยเร็ว

1.4 ให้หน่วยงานในสังกัดที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำ (งบดำเนินงาน งบเงินอุดหนุน และงบรายจ่ายอื่น) และรายจ่ายลงทุน กำกับ เร่งรัดติดตาม เจ้าหน้าที่ในการจัดทำเอกสารการเบิกจ่ายงบประมาณเมื่อเสร็จสิ้นภารกิจงาน/โครงการ/กิจกรรม และการส่งมอบงาน โดยบันทึกข้อมูลในระบบ New GFMS Thai ให้มีความถูกต้องเป็นปัจจุบัน และเป็นไปตามมาตรการของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

2. ให้หน่วยงานในสังกัดแต่งตั้งคณะกรรมการเร่งรัดติดตามผลการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อกำกับดูแล บริหารจัดการ เร่งรัดการดำเนินการ และรายงานผลให้กับสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาเพื่อให้สามารถก่อนนี้และเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้แล้วเสร็จโดยเร็วอย่างมีประสิทธิภาพ

3. การเร่งรัดติดตามและการรายงานผลการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณให้กับสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ดังนี้

ที่	การรายงาน	แนวทางการติดตามและการรายงานผล
1	การรายงานงบประมาณรายจ่ายลงทุน	-ให้หน่วยงานในสังกัดรายงานผลความก้าวหน้าในการจัดซื้อจัดจ้างงบประมาณรายจ่ายลงทุน รายการครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างที่ได้รับการจัดสรร พร้อมปัญหาและอุปสรรคการดำเนินงาน ในระบบรายงานผลทางเว็บไซต์ http://bpp.vec.go.th ของสำนักนโยบายและแผนการอาชีวศึกษา ในหัวข้อ “การรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์ และค่าสิ่งก่อสร้าง” โดยให้รายงานทุกวันที่ 15 และวันที่ 30 ของทุกๆ เดือน หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงสถานการณ์ดำเนินงาน จนกระทั่งก่อนนี้ผูกพันและเบิกจ่ายงบประมาณแล้วเสร็จ

ที่	การรายงาน	แนวทางการติดตามและการรายงานผล
		-เมื่อหน่วยงานในสังกัดได้ลงนามสัญญาซื้อขาย/จ้าง ในรายการงบประมาณลงทุนแล้ว ให้จัดส่งสำเนาสัญญาซื้อขาย/จ้าง เฉพาะหน้าที่ 1-4 และหน้าหลัง ให้กับสำนักนโยบายและแผนการอาชีวศึกษา ภายในไม่เกิน 15 หลังจากได้ลงนามสัญญาแล้ว เพื่อยืนยันความถูกต้องของข้อมูล
2	การรายงานผลงบประมาณ ค่าสาธารณูปโภค	- ให้รายงานผลการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคตามยอดเงินในใบแจ้งหนี้ที่ได้รับจากหน่วยงานที่รับบริการ เช่น การไฟฟ้า การประปา เทศบาล เป็นต้น โดยให้แยกมูลหนี้ การกรอกข้อมูลรายงานเป็นแต่ละเดือน และรายงานผลทางเว็บไซต์ http://bpp.vec.go.th ของสำนักนโยบายและแผนการอาชีวศึกษา ในหัวข้อ “การรายงานผลการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค” ทุกๆ สิ้นไตรมาส ไม่เกินวันที่ 16 ของแต่ละไตรมาส
3	รายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ (แบบ สบ.301)	- หน่วยงานในส่วนกลางรายงานผลสำเร็จในการดำเนินการตามแผนงาน/กิจกรรม/โครงการ และผลการใช้งบประมาณโครงการ ตาม พ.ร.บ. ตามตัวชี้วัด (แบบ สบ.301) พร้อมปัญหาและอุปสรรคให้กับสำนักนโยบายและแผนการอาชีวศึกษา เป็นรายไตรมาส ทุกๆ สิ้นไตรมาส
4	การบันทึกข้อมูลในระบบของกรมบัญชีกลาง	เมื่อลงนามสัญญาก่อนนี้ผู้กักแล้ว ให้รีบดำเนินการบันทึกข้อมูลวงเงินงวดงาน เต็มวงเงินตามสัญญาซื้อขาย/จ้าง ในระบบ e-GP และวางสัญญา PO ในระบบ New GFMS Thai ของกรมบัญชีกลาง ให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน หลังจากที่ได้ลงนามสัญญาซื้อขาย/จ้าง
5	การประชุมและลงพื้นที่เร่งรัดติดตามการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณ	-เชิญหน่วยงานในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาที่ไม่สามารถ ก่อหนี้ผูกพันได้ตามมาตรการ ประชุม ชี้แจงปัญหาและอุปสรรค ที่ไม่สามารถ ก่อหนี้ผูกพันได้ตามมาตรการเพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหให้กับหน่วยงานในสังกัด -สนพ.ลงพื้นที่ติดตามงบประมาณทุกงบรายจ่ายของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาที่มีปัญหาในการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่าย งบประมาณที่ล่าช้าและเบิกจ่ายงบประมาณต่ำกว่าแผน และไม่สามารถก่อหนี้ผูกพัน ได้ตามมาตรการเพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหให้สามารถเบิกจ่ายและใช้จ่ายงบประมาณ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

แผนปฏิบัติงานการลงพื้นที่เร่งรัดติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ที่	แผนปฏิบัติงาน	การลงพื้นที่ติดตามผลการใช้จ่ายงบประมาณ		หมายเหตุ
		เป้าหมาย	ช่วงระยะเวลา	
1	เร่งรัดติดตามการจัดซื้อจัดจ้าง การเบิกจ่ายงบประมาณ และเงินกู้ยืมเหลือมีปี รายจ่ายงบลงทุน รายการครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง	- สถานศึกษา/สถาบันการอาชีวศึกษา ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายงบลงทุน รายการครุภัณฑ์ และสิ่งก่อสร้าง ที่มีความก้าวหน้าในการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการก่อหนี้ผูกพัน การเบิกจ่ายงบประมาณไม่ไปตามมาตรการของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และเบิกจ่ายงบประมาณเงินกู้ยืมเหลือมีปีไม่ไปตามแผนงาน	เดือนมีนาคม - ธันวาคม 2567	1. เจ้าหน้าที่เร่งรัดติดตามการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณ ประกอบด้วย เจ้าหน้าที่ของกลุ่มงานติดตามผลการใช้จ่ายงบประมาณ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องดูแลโครงการของสำนักงานและแผนการอาชีวศึกษา 2. สำหรับเป้าหมาย ระยะเวลา ของแผนการลงพื้นที่เร่งรัดติดตามงบประมาณจะกำหนดช่วงระยะเวลาดังตามงบประมาณและขออนุมัติเดินทางไปราชการเพื่อลงพื้นที่เร่งรัดติดตามงบประมาณตามความจำเป็นและเหมาะสมกับสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาอีกครึ่งหนึ่ง
2	เร่งรัดติดตามการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำ (งบดำเนินงาน งบเงินอุดหนุน และงบรายจ่ายอื่น) โดยเฉพาะผลการใช้จ่ายงบประมาณโครงการต่าง ๆ ตามพระราชบัญญัติ	- สถานศึกษา/สถาบันการอาชีวศึกษา โดยติดตามความก้าวหน้าการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำ โดยเฉพาะงานโครงการต่าง ๆ/ค่าสาธารณูปโภค เพื่อการใช้จ่ายงบประมาณมีความถูกต้องและเป็นไปตามมาตรการของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา		